

19. ПОДГОТОВКА К ПРОВЕДЕНИЮ И СОЗЫВ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ

- 19.1. Годовое Общее собрание членов проводится не позднее чем через 5 (пять) месяцев после окончания финансового года.
- 19.2. Внеочередное Общее собрание членов проводится по решению Президиума Правления Ассоциации на основании его собственной инициативы, требования Правления Ассоциации, Президента Ассоциации или не менее 1/3 (одна треть) членов Ассоциации.
- 19.3. Созыв годового и внеочередного Общего собрания членов осуществляется Президиумом Правления Ассоциации.
- 19.4. Внеочередное Общее собрание членов может быть проведено по инициативе и решению Президента Ассоциации, но не более 2 (двух) раз в год. Созыв внеочередного Общего собрания членов, проводимого по инициативе и решению Президента Ассоциации, осуществляется Президентом Ассоциации.
- 19.5. Решение Президиума Правления Ассоциации о созыве внеочередного Общего собрания членов или мотивированное решение об отказе в его созыве направляется лицам, требующим его созыва, не позднее 3 (трёх) дней с момента принятия такого решения.
- 19.6. Список лиц, имеющих право на участие в Общем собрании членов, составляется на основании данных Реестра членов Ассоциации на дату проведения Общего собрания членов.
- 19.7. При подготовке к проведению Общего собрания членов орган ответственный за созыв Общего собрания членов определяет:
 - дату, место, время проведения Общего собрания членов.
 - повестку дня Общего собрания членов;
 - порядок сообщения членам о проведении Общего собрания членов;
 - перечень информации (материалов), предоставляемой членам при подготовке к проведению Общего собрания членов, и порядок её предоставления;
 - форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенями.
- 19.8. Голосование на Общем собрании членов может осуществляться бюллетенями для голосования.
- 19.9. Сообщение о проведении Общего собрания членов направляется членам Ассоциации не менее чем за 15 дней до даты его проведения.
- 19.10. Дополнительные требования к порядку подготовки и созыва Общего собрания членов Ассоциации могут устанавливаться внутренними документами Ассоциации.

20. ПРОВЕДЕНИЕ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

- 20.1. Решение Общего собрания может приниматься как посредством заочного голосования, так и посредством присутствия членов Ассоциации на Общем собрании членов для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование. Председательствующим на Общем собрании членов является Президент Ассоциации или один из членов Президиума Правления по поручению Президента. Протокол ведёт Секретарь Общего собрания членов.

- 20.2. Регистрация лиц, участвующих в Общем собрании членов, проводимом в форме собрания, осуществляется Секретарём Общего собрания членов, либо иным лицом, уполномоченным Президиумом Правления Ассоциации.
- 20.3. Общее Собрание правомочно принимать решения, если на собрании присутствует более половины членов Ассоциации.
- 20.4. При отсутствии кворума для проведения годового Общего собрания членов может быть проведено повторное Общее собрание членов с той же повесткой дня.
- 20.5. Дополнительные требования к порядку проведения Общего собрания членов Ассоциации могут устанавливаться действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.

21. ДОКУМЕНТЫ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

- 21.1. Решения, принятые Общим собранием членов, а также итоги голосования оглашаются на Общем собрании членов, в ходе которого проводилось голосование, или доводятся не позднее 10 (десяти) дней после составления Протокола Общего собрания членов.
- 21.2. Протокол Общего собрания членов Ассоциации составляется не позднее 20 (двадцати) дней после закрытия Общего собрания членов. Все экземпляры Протокола Общего собрания членов подписываются председательствующим на Общем собрании членов и Секретарём Общего собрания членов.
- 21.3. Дополнительные требования к форме и порядку составления документов Общего собрания членов Ассоциации могут устанавливаться действующим законодательством и внутренними документами Ассоциации.